

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ДРУШТВА АД БАЧКА СИВАЦ ЗА 2023.год.

### Кратак опис пословних активности, организационе и кадровске структуре правног лица:

Акционарско друштво „ Бачка „ Сивац бави се пољопривредном производњом, трговином и пружањем услуга. У оквиру пољопривредне делатности најзаступљенија је ратарска производња која се одвија на властитом земљишту површине 1.269 ха на коме се гаје кукуруз, пшеница, јечам, соја, шећерна репа и уљана репица. Поред ратарске производње Друштво се бави и сточарством односно узгојем товних свиња . Просечна годишња производња је око 900 товљеника.

Поред производње и продаје сопствених производа Друштво врши откуп пољопривредних производа од регистрованих пољопривредних газдинстава и других правних лица која се баве трговином пољопривредних производа.

Друштво пружа услуге сушења и складиштења житарица у силосу капацитета 20.000 тона као и машинске услуге сопственом механизацијом у ратарској производњи.

Организациону структуру Друштва чине четири организационе јединице: ратарство са машинском радионицом, сточарство, силос са сушаром и служба заједничких послова.

Просечан број запослених у 2023.години је био 29. Тренутно је у Друштву запослено 27 лица на неодређено време.

### Квалификациона структура запослених

Квалифик. структура	Организациона јединица					Укупно
	Ратарство	Сточарство	Силос са сушаром	Служба заједничких послова	Домари	
ВСС - VII	2			2		4
ВС - VI		1	1	1		3
ВКВ - V	1					1
ССС - IV		1		2		3
КВ - III	5		1	2		8
ПК - II						
НКВ - I	4	2		1	1	8
Укупно	12	4	2	8	1	27

Приказ развоја и резултата пословања друштва, а нарочито финансијско стање/положај у коме се оно налази, као и податке важне за процену стања имовине друштва:

### Билансне позиције биланса стања:

у хиљадама динара

Актива	2021.	2022	2023
Стална имовина	2.764.133	2.728.696	2.708.892
Обртна имовина	336.352	275.199	245.802
Укупна актива	3.100.485	3.003.895	2.954.694

у хиљадама динара

Пасива	2021.	2022.	2023.
Капитал	1.836.166	1.684.847	1.508.218
Дугорочна резервисања и обавезе	290.274	120.827	1.947
Одложене пореске обавезе	50.087	46.449	44.620
Краткорочне обавезе	923.958	1.151.772	1.399.909
Укупна пасива	3.100.485	3.003.895	2.954.694

Билансне позиције биланса успеха:

Приходи, расходи, резултат

у хиљадама динара

Резултат пословања	2021.	2022.	2023.
Пословни приход	439.923	437.200	288.063
Финансијски приход	13.062	78	62
Остали приход	12.753	13.945	40.601
Укупни приход	465.738	451.223	328.726

у хиљадама динара

Резултат пословања	2021.	2022.	2023.
Пословни расход	390.940	514.868	384.225
Финансијски расход	62.908	74.863	109.965
Остали расход	3.431	11.689	12.811
Укупни расход	457.279	601.420	507.001

у хиљадама динара

Резултат пословања	2021.	2022.	2023.
Пословни добитак/(губитак)	48.983	-77.668	-96.162
Финансијски добитак/(губитак)	-49.846	-74.785	-109.903
Остали добитак/(губитак)	9.322	2.256	27.790
Добит/(Губитак)	8.459	-150.197	-178.275
Нето добитак/(Нето губитак)	7.498	-149.006	-176.484

Анализа остварених прихода, расхода и резултата пословања са посебним освртом на солвентност, ликвидност, економичност, рентабилност друштва

Резултат пословања	2021.	2022.	2023.
• принос на укупни капитал (брuto добит/укупан капитал)	0,00461	-	-
• нето принос на сопствени капитал (нето добит/капитал)	0,02150	-	-
• степен задужености (укупне обавезе/укупан капитал)	0,66129	0,78289	0,95906
• I степен ликвидности (готовина/крат.обавезе)	0,01239	0,01341	0,00945
• II степен ликвидности (обртна средства-залихе/крат.обавезе)	0,03701	0,02942	0,05494

• нето обртни капитал (обртна имовина-краткорочне обавезе) У хиљадама динара	-587.606	-876.573	-1.154.107
• цена акција – највиша и најнижа у извештајном периоду, ако се трговало (посебно за редовне и приоритетне)	2.000 Није било трговања	2.000 Није било трговања	2.000 Није било трговања
• тржишна капитализација	697.372.000	697.372.000	697.372.000
• добитак по акцији (нето добитак/број издатих акција)	-	-	-
• исплаћена дивиденда по редовној и приоритетној акцији, за последње 3 године, појединачно по годинама	-	-	-

#### Земљиште

Назив и врста земљишта	Намена земљишта	Локација	Површина земљишта ha	Вредност имовине (садашња у 000 динара)
Пољопривредно земљиште-оранице	Пољоп. обрадиво земљиш.	К.О. Сивац	1.309,6299	2.136.268
Пољопривредно земљиште-оранице	Пољоп. обрадиво земљиш.	К.О. Сомбор	69,2844	109.718
Грађевинско земљиште	Грађев. земљиш.	К.О. Сивац	40,8023	95.951
Шумско земљиште	Шумско земљиште	К.О. Сивац	13,8714	8.966
Остало земљиште	Остало необрадиво земљиш.	К.О. Сивац	5,9396	4.190

#### Објекти

Назив и врста објекта	Намена објекта	Локација	Површина објекта (m <sup>2</sup> )	Вредност имовине (садашња у 000 динара)
Циглана - стара и нова зграда циглане, управна зграда, објекат за мазут, пород. стамб. зграда и помоћни објекти	Није у функцији	К.О. Сивац ПБ 4006,7752,7753	11421	2.482
Економија "Бачка" - Сточарство - управна зграда, магацини, фарма (товилишта И прасилишта) И објекти некадашњег ратарства	За пољопр. Производњу - сточарство	К.О. Сивац ПБ 6288,6289,6290,6291,6292,6293	6937	16.111

управна зграда,магацини, нова машин.радионица, мешаона, путеви и помоћни објекти				
Економија “Млекар” – управна зграда, стара и нова, магацини, складишта, путеви и помоћни објекти	За пољопр. производњу- ратарство	К.О. Сивац ПБ 9493,9901,9903	2441	1.739
Економија “Вепровац” – управна зграда, стара и нова, шупе, црпилиште, бетонски канали за наводњавање, пут	За пољопр. производњу- ратарство	К.О. Сивац ПБ 11265, 11267	2864	2.837
Ратарство и машинска радионица – управна Зграда са помоћ.радионицама, магацинима, саобраћајни плато и остали објекти	За пољопр. производњу- ратарство, оправка и ремонт машина и механизација	К.О. Сивац ПБ 9256, 9259	2410	17.557
Силос са сушаром - управна зграда, силос, сушара, трафо станица и остали објекти	Складиштење и сушење зрна житарица	К.О. Сивац ПБ 4135,4136	2129	205.106
Радна заједница - управна зграда са помоћним објектима	Административне и помоћне просторије	К.О. Сивац ПБ 1707	1239	10.999
Стамбена зграда	Није у функцији	К.О. Сивац ПБ 7369	514	1.651

*Учешће у капиталу других лица*

Пословно име и седиште правног лица	Учешће издаваоца у капиталу правног лица	Право гласа издаваоца у правном лицу у %

*Залог*

Врста залог	Садашња вредност заложног	Вредност заложног потраживања у хиљадама динара	Трајање залог	Назив заложног повериоца

	Добра у хиљадама динара			

**Опис очекиваног развоја друштва у наредном периоду, промена у пословним политикама друштва:**

Друштво је планирало за 2024.год. повећање приноса применом савремене агротехнике, улагања и смањења трошкова. У току је предсетвена припрема земљишта и сетвени радови. Извршена је измена сетвене структуре и оријентисаност на сетву интензивнијих ратарских култура – шећерна репа. Усмерени смо на успостављање сарадње са новим пословним партнерима.

**Изложеност ризицима и то ценовном, кредитном, ризику ликвидности и новчаног тока, осталим претњама као и информације о стратегији за управљање овим ризицима и оцена њихове ефикасности:**

У 2023 години се десио драстичан пад цена кукуруза и пшенице али и уљане репице у односу на претходну пословну годину, а раст цена репроматеријала за њихову производњу. Принос је такође био смањен због суше што је све довело до смањења прихода у односу на планирани приход. Друштво је имало проблем са ликвидношћу. Средства од продаје производа и услуга усмерило је на редовне исплате зарада, измирење обавеза по УППР-у (изузев обавезе према Фонду за развој РС) и пореске обавезе што је с друге стране имало за последицу повећање обавеза према добављачима.

**Циљеви и политике везане за управљање финансијским ризицима, као и политика заштите сваке значајније трансакције:**

Решењем о правоснажности усвојеног Унапред припремљеног плана реорганизације, његовим спровођењем, планираним мерама чијом се применом могу обезбедити извори за намирење поверилаца, значајно, се постиже управљање финансијским ризицима.

**Информације о финансијским инструментима које друштво користи, ако је то значајно за процену финансијског положаја и успешност пословања:**

Друштво користи у малом обиму менице као обезбеђење наплате потраживања и као обезбеђење извршавања заједничког посла уговореног уговорима о пословној сарадњи.

**Информације о свим важнијим пословним догађајима који су наступили након протекла пословне године за коју се извештај припрема:**

Нису се десили догађаји након датума биланса стања који би утицали на пословање и који би захтевали обелодањивање.

План производње и продаје и учешће на тржишту се спроводе по плану. Уредно се одвија сетва незасејаних површина, ђубрење и заштита постојећих усева као и узгој свиња.

**Информације о свим значајнијим пословима са повезаним лицима:**

Друштво нема повезана и зависна предузећа тако да нема ни заједничких послова.

**Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја:**

Друштво не врши додатне активности на пољу истраживања и развоја изузев редовних обука и усавршавања радника кроз похађање стручних семинара и коришћење стручне литературе.

## **Информације о улагањима у циљу заштите животне средине:**

Ратарство као основна делатност коју Друштво обавља подразумева очување животне средине, усмереност на заштиту земљишта које обрађује као и на убирање здравих усева који из њега ничу.

## **Информације о огранцима:**

Друштво нема огранке.

## **Извештај о корпоративном управљању:**

### **1. Правила корпоративног управљања којима правно лице подлеже/правила о корпоративном управљању која је правно лице добровољно одлучило да примењује/ релевантне информације о пракси корпоративног управљања која превазилази захтеве националног права**

Друштво примењује Кодекс корпоративног управљања број 589-Д од 26.06.2012.год. Кодексом су обухваћени и успостављени принципи и правила корпоративне праксе у складу са којима треба да се понашају носиоци корпоративног управљања Друштва, а нарочито у вези са правима акционара, оквирима и начином деловања носилаца корпоративног управљања, јавношћу и транспарентношћу пословања Друштва.

Основни циљ Кодекса је успостављање добрих пословних обичаја и праксе у домену корпоративног управљања, који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носиоца, јачање поверења акционара и инвеститора у Друштво, све у циљу обезбеђења дугорочног пословног развоја Друштва.

Кодекс је обавезан за све акционаре и органе друштва, на чије одредбе се могу позивати у остваривању корпоративног управљања друштвом.

Кодексом корпоративног управљања обухваћена су:

- Права акционара- на учествовање у раду Скупштине, равноправан и једнак третман свих акционара, правовремено и потпуно извештавање о битним догађајима у Друштву
- Састав Одбора директора и критеријуми за избор члана
- Избор извршног директора
- Сарадња органа Друштва

Кодекс корпоративног управљања у писаној форми налази се на сајту [www.adbacka-sivac.co.rs](http://www.adbacka-sivac.co.rs)

### **2. Опис основних елемената система интерних контрола и смањења ризика правног лица у вези са поступком финансијског извештавања**

Ревизија финансијских извештаја, сачињавање, разматрање, усвајање и објављивање финансијских извештаја Друштво спроводи на начин утврђен позитивним законским прописима.

Сваке године на редовној годишњој седници Скупштине Друштва усваја се Извештај овлашћеног ревизора о извршеној ревизији финансијских извештаја Друштва за претходну годину чиме се обезбеђује независност и објективност у поступку израде финансијских извештаја.

### **3. Информације о понудама за преузимање када је привредно друштво обвезник примене прописа којима се уређује преузимање привредних друштава**

У 2023.год. није било понуда за преузимање од стране Друштва.

### **4. Састав и рад органа управљања и њихових одбора**

Управљање Друштвом је једнодомно. Органи Друштва су Скупштина и Одбор директора.

Скупштину чине сви акционари Друштва. Свака обична акција даје право на један глас. Скупштина Друштва одлучује о питањима која су одређена статутом Друштва и законом.

Одбор директора који има 3 (три) члана, а чине га извршни директор, и 2 (два) неизвршна директора, од којих је најмање један независни директор.

Извршни директор води послове друштва и његов је законски заступник.

Одбор директора именује Скупштина акционара, на време од четири године.

Извршног директора и председника Одбора директора именује Одбор директора.

Председник Скупштине акционара је Драган Гутић, Шид

Одбор директора чине чланови:

Зорица Демковић, Кула, председник

Душан Шутановац, Београд, члан

Миладин Ачански, Сивац, члан

#### **Информације о сопственим акцијама:**

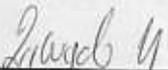
Током 2015. године Друштво је стекло 137.589 комада обичних акција откупом од несагласних акционара. Према члану 287. Закона о привредним друштвима Друштво је било у обавези да стечене акције у року од три године од дана стицања отуђи или поништи и тиме смањи основни капитал Друштва. Дана 11.07.2018. године извршено је смањење вредности основног капитала Друштва за износ од 137.589.000,00 динара, поништавањем 137.589 комада сопствених акција, појединачне номиналне вредности од 1.000,00 динара, са ознаком CFI код ESVUFR и ISIN број RSBACSE62536. Након спроведеног поступка вредност основног капитала Друштва износила је 348.686.000,00 динара и подељен је на 348.686 комада обичних акција номиналне вредности од 1.000,00 динара по акцији. У међувремену није било промена у вези са акцијама.

## Изјава лица одговорних за састављање извештаја

Према нашем најбољем сазнању, годишњи финансијски извештај је састављен уз примену одговарајућих међународних стандарда финансијског извештавања и даје истините и објективне податке о имовини, обавезама, финансијском положају и пословању, добицима и губицима, токовима готовине и променама на капиталу јавногдруштва, укључујући и његова друштва која су укључена у консолидоване извештаје.

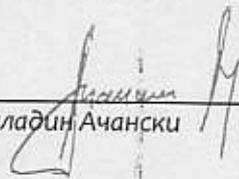
Изјаву дали:

Лице одговорно за састављање годишњег извештаја

  
Ивана Давидов



Извршни директор

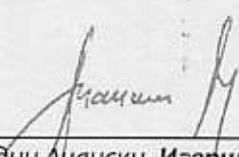
  
Миладин Ачански

## Одлука о усвајању годишњих финансијских извештаја

Финансијски извештај друштва АД БАЧКА СИВАЦ за 2023. Годину је одобрен од стране извршног директора друштва и достављен Агенцији за привредне регистре у законском року. Годишњи извештај друштва у моменту објављивања још увек није усвојен од стране надлежног органа друштва (Скупштине акционара). Друштво ће у целости накнадно објавити Одлуку надлежног органа о усвајању Годишњег извештаја за 2023. годину.

У Сивцу, Април 2024. године



  
Миладин Джански, Извршни директор

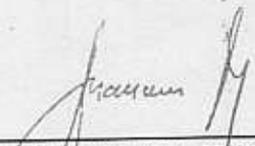
## Одлука о расподели добити или покрићу губитка

Одлука о расподели добити друштва за 2023. годину донеће се на Редовној годишњој Скупштини акционарског друштва. Друштво ће у целости накнадно објавити Одлуку надлежног органа о расподели добити друштва.

Јавно друштво је дужно да састави Годишњи извештај, објави јавности и достави га Комисији, а регулисаном тржишту, доставља овај извештај уколико су хартије од вредности тог друштва укључене у трговање, и то најкасније четири месеца након завршетка сваке пословне године, као и да обезбеди да годишњи финансијски извештај буде доступан јавности током најмање пет година од дана објављивања. Друштво одговара за тачности и стинитост података наведених у Годишњем извештају.

У Сивцу, Април 2024. године



  
Миладин Ачански, Извршни директор