

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ДРУШТВА АД БАЧКА СИВАЦ ЗА 2022.год. са измењеном садржином

Кратак опис пословних активности, организационе и кадровске структуре правног лица:

Акционарско друштво „Бачка“, Сивац бави се пољопривредном производњом, трговином и пружањем услуга. У оквиру пољопривредне делатности најзаступљенија је ратарска производња која се одвија на властитом земљишту површине 1.269 ха на коме се гаје кукуруз, пшеница, јечам, соја, шећерна репа и уљана репица. Поред ратарске производње Друштво се бави и сточарством односно узгојем товних свиња. Просечна годишња производња је око 900 товљеника.

Поред производње и продаје сопствених производа Друштво врши откуп пољопривредних производа од регистрованих пољопривредних газдинстава и других правних лица која се баве трговином пољопривредних производа.

Друштво пружа услуге сушења и складиштења житарица у силосу капацитета 20.000 тона као и машинске услуге сопственом механизацијом у ратарској производњи.

Организациону структуру Друштва чине четири организационе јединице: ратарство са машинском радионицом, сточарство, силос са сушаром и служба заједничких послова.

Просечан број запослених у 2022.години је био 28. Тренутно је у Друштву запослено 29 лица на неодређено време.

Квалификациона структура запослених

Квалифик. структура	Организациона јединица					Укупно
	Ратарство	Сточарство	Силос са сушаром	Служба заједничких послова	Домари	
ВСС - VII	2			2		4
ВС - VI		1	1	1		3
ВКВ - V	1					1
ССС - IV		1		3		4
КВ - III	4		1	2		7
ПК - II	1					1
НКВ - I	4	3		1	1	9
Укупно	12	5	2	9	1	29

Приказ развоја и резултата пословања друштва, а нарочито финансијско стање/положај у коме се оно налази, као и податке важне за процену стања имовине друштва:

Билансне позиције биланса стања:

у хиљадама динара

Актива	2020.	2021.	2022
Стална имовина	2.539.273	2.764.133	2.728.696
Обртна имовина	258.794	336.352	278.239

Укупна актива	2.798.067	3.100.485	3.006.935
у хиљадама динара			
Пасива	2020.	2021.	2022.
Капитал	1.579.793	1.836.166	1.687.887
Дугорочна резервисања и обавезе	459.962	290.274	120.827
Одложене пореске обавезе	47.048	50.087	46.449
Краткорочне обавезе	711.264	923.958	1.151.772
Укупна пасива	2.798.067	3.100.485	3.006.935

Билансне позиције биланса успеха:

Приходи, расходи, резултат

у хиљадама динара

Резултат пословања	2020.	2021.	2022.
Пословни приход	354.686	439.923	437.200
Финансијски приход	98	13.062	78
Остали приход	25.399	12.753	13.945
Укупни приход	380.183	465.738	451.223

у хиљадама динара

Резултат пословања	2020.	2021.	2022.
Пословни расход	362.485	390.940	514.868
Финансијски расход	55.194	62.908	74.863
Остали расход	2.575	3.431	8.649
Укупни расход	420.254	457.279	598.380

у хиљадама динара

Резултат пословања	2020.	2021.	2022.
Пословни добитак/(губитак)	-7.799	48.983	-77.668
Финансијски добитак/(губитак)	-55.096	-49.846	-74.785
Остали добитак/(губитак)	22.824	9.322	5.296
Добит/(Губитак)	-40.071	8.459	-147.157
Нето добитак/(Нето губитак)	-38.871	7.498	-145.966

Анализа остварених прихода, расхода и резултата пословања са посебним освртом на солвентност, ликвидност, економичност, рентабилност друштва

Резултат пословања	2020.	2021.	2022.
• принос на укупни капитал (брutto добит/укупан капитал)	-	0,00461	-
• нето принос на сопствени капитал (нето добит/капитал)	-	0,02150	-
• степен задужености (укупне обавезе/укупан капитал)	0,74138	0,66129	0,78148

• I степен ликвидности (готовина/крат.обавезе)	0,05198	0,01239	0,01341
II степен ликвидности (обртна средства-залихе/крат.обавезе)	0,10758	0,03701	0,03206
• нето обртни капитал (обртна имовина-краткорочне обавезе) У хиљадама динара	-452.470	-587.606	-873.533
• цена акција – највиша и најнижа у извештајном периоду, ако се трговало (посебно за редовне и приоритетне)	2.000 Није било трговања	2.000 Није било трговања	2.000 Није било трговања
• тржишна капитализација	697.372.000	697.372.000	697.372.000
• добитак по акцији (нето добитак/број издатих акција)	-	-	-
• исплаћена дивиденда по редовној и приоритетној акцији, за последње 3 године, појединачно по годинама	-	-	-

Земљиште

Назив и врста земљишта	Намена земљишта	Локација	Површина земљишта ha	Вредност имовине (садашња у 000 динара)
Пољопривредно земљиште-оранице	Пољоп. обрадиво земљиш.	К.О. Сивац	1.309,6299	2.136.268
Пољопривредно земљиште-оранице	Пољоп. обрадиво земљиш.	К.О. Сомбор	69,2844	109.718
Грађевинско земљиште	Грађев. земљиш.	К.О. Сивац	40,8023	95.951
Шумско земљиште	Шумско земљиште	К.О. Сивац	13,8714	8.966
Остало земљиште	Остало необрадиво земљиш.	К.О. Сивац	5,9396	4.190

Објекти

Назив и врста објекта	Намена објекта	Локација	Површина објекта (m ²)	Вредност имовине (садашња у 000 динара)
Циглана - стара и нова зграда циглане, управна зграда, објекат за мазут, пород. стамб. зграда и помоћни објекти	Није у функцији	К.О. Сивац ПБ 4006,7752,7753	11421	2.541
Економија "Бачка" - Сточарство - управна	За пољопр.	К.О. Сивац ПБ 6288,6289,6290,6291,6292,6293	6937	17.453

зграда,магацини,фарма (товилишта И прасилишта) И објекти некадашњег ратарства управна зграда,магацини, нова машин.радионица, мешаона, путеви и помоћни објекти	Производњу - сточарство			
Економија "Млекар" – управна зграда, стара и нова, магацини, складишта, путеви и помоћни објекти	За пољопр. производњу- ратарство	К.О. Сивац ПБ 9493,9901,9903	2620	1.845
Економија "Вепровац" – управна зграда, стара и нова, шупе, црпилиште, бетонски канали за наводњавање, пут	За пољопр. производњу- ратарство	К.О. Сивац ПБ 11265, 11267	2864	3.371
Ратарство и машинска радионица – управна Зграда са помоћ.радионицама, магацинима, саобраћајни плато и остали објекти	За пољопр. производњу- ратарство, оправка и ремонт машина и механизација	К.О. Сивац ПБ 9256, 9259	2410	18.121
Силос са сушаром - управна зграда, силос, сушара, трафо станица и остали објекти	Складиштење и сушење зрна житарица	К.О. Сивац ПБ 4135,4136	2129	211.695
Радна заједница - управна зграда са помоћним објектима	Административне и помоћне просторије	К.О. Сивац ПБ 1707	1239	11.277
Стамбена зграда	Није у функцији	К.О. Сивац ПБ 7369	514	1.689

Учесће у капиталу других лица

Пословно име и седиште правног лица	Учесће издаваоца у капиталу правног лица	Право гласа издаваоца у правном лицу у %

Залогe

Врста залогe	Садашња вредност заложног Добра у хиљадама динара	Вредност заложног потраживања у хиљадама динара	Трајање залогe	Назив заложног повериоца

Опис очекиваног развоја друштва у наредном периоду, промена у пословним политикама

друштва:

Друштво је планирало за 2022.год. повећање приноса применом савремене агротехнике, улагања и смањења трошкова. У току је предсетвена припрема земљишта и сетвени радови. Извршена је измена сетвене структуре и оријентисаност на сетву интензивнијих ратарских култура – шећерна репа. Усмерени смо на успостављање сарадње са новим пословним партнерима.

Изложеност ризицима и то ценовном, кредитном, ризику ликвидности и новчаног тока, осталим претњама као и информације о стратегији за управљање овим ризицима и оцена њихове ефикасности:

2022 година је била година раста цена. Друштво је продавало производе и робу по тржишним ценама и тиме је успевало да надомести раст цена репроматеријала, а приливе новца обезбедило авансном наплатом. Усвајањем Унапред припремљеног плана реорганизације Друштву је омогућено стабилније пословање јер се измиривање обавеза према повериоцима УППР-а спроводи по одређеној динамици те се новчана средства могу унапред планирати и обезбедити. Текуће обавезе су се измиривале редовно по доспећима. Једини ризик који постоји је ризик ликвидности због обавеза према Фонду за развој Републике Србије. Међутим, Унапред припремљени план реорганизације је предвидео више мера чијом се реализацијом могу обезбедити извори за намирне поверилаца, а то су: наставак производње, наплата потраживања, продаја дела имовине за очување ликвидности, рационализација трошкова, конверзија дуга у капитал, отпуст дуга. Спровођењем неких од ових мера може се управљати ризиком ликвидности. Друштво предвиђа конверзију дуга према Фонду за развој Републике Србије у капитал као једину могућу меру с обзиром да дуг према Фонду чини 93% укупног дуга према повериоцима по унапред припремљеном плану реорганизације.

Циљеви и политике везане за управљање финансијским ризицима, као и политика заштите сваке значајније трансакције:

Решењем о правоснажности усвојеног Унапред припремљеног плана реорганизације, његовим спровођењем, планираним мерама чијом се применом могу обезбедити извори за намирне поверилаца, значајно се постиже управљање финансијским ризицима.

Информације о финансијским инструментима које друштво користи, ако је то значајно за процену финансијског положаја и успешност пословања:

Друштво користи у малом обиму менице као обезбеђење наплате потраживања и као обезбеђење извршавања заједничког посла уговореног уговорима о пословној сарадњи.

Информације о свим важнијим пословним догађајима који су наступили након протекла пословне године за коју се извештај припрема:

Након биланса стања и објаве редовног финансијског извештаја за 2022.год. Овлашћени ревизор је издао ревизорски извештај којим се уздржао од изражавања мишљења и указао на неке неправилности код обрачуна трошкова и учинака. Скупштина Друштва није усвојила финансијски извештај, а на ванредној седници одржаној 12.09.2023.год. Донела је Одлуку о замени редовног финансијског извештаја за 2022.год.

Скретањем пажње од стране овлашћеног ревизора уочена је грешка код обрачуна вредности недовршене производње која је материјално значајна и која захтева кориговање финансијског извештаја како би истинито

и објективно приказивали финансијско стање Друштва. Недовршена производња је услед погрешног обрачуна трошкова у погонском књиговодству обрачуната на износ који је значајно већи од стварног а што је утицало на приходе од повећања вредности залиха недовршене производње и на остварен позитиван пословни резултат. Међутим, исправком обрачуна трошкова и учинака и вредности залиха недовршене производње променио се и пословни резултат, а ефекат исправке је остварење негативног пословног резултата.

План производње и продаје и учешће на тржишту се спроводе по плану. Уредно се одвија сетва незасејаних површина, ђубрење и заштита постојећих усева као и узгој свиња.

Информације о свим значајнијим пословима са повезаним лицима:

Друштво нема повезана и зависна предузећа тако да нема ни заједничких послова.

Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја:

Друштво не врши додатне активности на пољу истраживања и развоја изузев редовних обука и усавршавања радника кроз похађање стручних семинара и коришћење стручне литературе.

Информације о улагањима у циљу заштите животне средине:

Ратарство као основна делатност коју Друштво обавља подразумева очување животне средине, усмереност на заштиту земљишта које обрађује као и на убирање здравих усева који из њега ничу.

Информације о огранцима:

Друштво нема огранке.

Извештај о корпоративном управљању:

1. Правила корпоративног управљања којима правно лице подлеже/правила о корпоративном управљању која је правно лице добровољно одлучило да примењује/ релевантне информације о пракси корпоративног управљања која превазилази захтеве националног права

Друштво примењује Кодекс корпоративног управљања број 589-Д од 26.06.2012.год. Кодексом су обухваћени и успостављени принципи и правила корпоративне праксе у складу са којима треба да се понашају носиоци корпоративног управљања Друштва, а нарочито у вези са правима акционара, оквирима и начином деловања носилаца корпоративног управљања, јавношћу и транспарентношћу пословања Друштва.

Основни циљ Кодекса је успостављање добрих пословних обичаја и праксе у домену корпоративног управљања, који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носиоца, јачање поверења акционара и инвеститора у Друштво, све у циљу обезбеђења дугорочног пословног развоја Друштва.

Кодекс је обавезан за све акционаре и органе друштва, на чије одредбе се могу позивати у остваривању корпоративног управљања друштвом.

Кодексом корпоративног управљања обухваћена су:

- Права акционара- на учествовање у раду Скупштине, равноправан и једнак третман свих акционара, правовремено и потпуно извештавање о битним догађајима у Друштву
- Састав Одбора директора и критеријуми за избор члана
- Избор извршног директора
- Сарадња органа Друштва

Кодекс корпоративног управљања у писаној форми налази се на сајту www.adbacka-sivac.co.rs

2. Опис основних елемената система интерних контрола и смањења ризика правног лица у вези са поступком финансијског извештавања

Ревизија финансијских извештаја, сачињавање, разматрање, усвајање и објављивање финансијских извештаја Друштво спроводи на начин утврђен позитивним законским прописима.

Сваке године на редовној годишњој седници Скупштине Друштва усваја се Извештај овлашћеног ревизора о извршеној ревизији финансијских извештаја Друштва за претходну годину чиме се обезбеђује независност и објективност у поступку израде финансијских извештаја.

3. Информације о понудама за преузимање када је привредно друштво обвезник примене прописа којима се уређује преузимање привредних друштава

У 2022. год. није било понуда за преузимање од стране Друштва.

4. Састав и рад органа управљања и њихових одбора

Управљање Друштвом је једнодомно. Органи Друштва су Скупштина и Одбор директора.

Скупштину чине сви акционари Друштва. Свака обична акција даје право на један глас. Скупштина Друштва одлучује о питањима која су одређена статутом Друштва и законом.

Одбор директора који има 3 (три) члана, а чине га извршни директор, који је генерални директор и 2 (два) неизвршна директора, од којих је најмање један независни директор.

Извршни директор води послове друштва и његов је законски заступник.

Одбор директора именује Скупштина акционара, на време од четири године.

Генералног директора и председника Одбора директора именује Одбор директора.

Председник Скупштине акционара је Драган Гутић, Шид

Одбор директора чине чланови:

Зорица Демковић, Кула, председник

Душан Шутановац, Београд, члан

Миладин Ачански, Сивац, члан

Информације о сопственим акцијама:

Током 2015. године Друштво је стекло 137.589 комада обичних акција откупом од несугласних акционара.

Према члану 287. Закона о привредним друштвима Друштво је било у обавези да стечене акције у року од три године од дана стицања отуђи или поништи и тиме смањи основни капитал Друштва. Дана 11.07.2018. године извршено је смањење вредности основног капитала Друштва за износ од 137.589.000,00 динара, поништавањем 137.589 комада сопствених акција, појединачне номиналне вредности од 1.000,00 динара, са ознаком CFI код ESVUFR и ISIN број RSBACSE62536. Након спроведеног поступка вредност основног капитала Друштва износила је 348.686.000,00 динара и подељен је на 348.686 комада обичних акција номиналне вредности од 1.000,00 динара по акцији. У међувремену није било промена у вези са акцијама.

Изјава лица одговорних за састављање извештаја

Према нашем најбољем сазнању, годишњи финансијски извештај са измењеном садржином је састављен уз примену одговарајућих међународних стандарда финансијског извештавања и даје истините и објективне податке о имовини, обавезама, финансијском положају и пословању, добицима и губицима, токовима готовине и променама на капиталу јавногдруштва, укључујући и његова друштва која су укључена у консолидоване извештаје.

Изјаву дали:

Лице одговорно за састављање годишњег извештаја


Ивана Давидов



Извршни директор

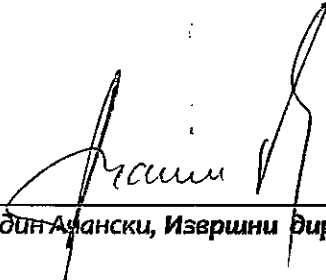

Миладин Ачански

Одлука о усвајању годишњих финансијских извештаја са измењеном садржином

Финансијски извештај друштва АД БАЧКА СИВАЦ за 2022. Годину са измењеном садржином је одобрен од стране извршног директора друштва и достављен Агенцији за привредне регистре у законском року. Годишњи извештај друштва у моменту објављивања још увек није усвојен од стране надлежног органа друштва (Скупштине акционара). Друштво ће у целости накнадно објавити одлуку надлежног органа о усвајању годишњег извештаја за 2022 годину.

У Сивцу, Октобар 2023. године




Миладин Анањски, Извршни директор

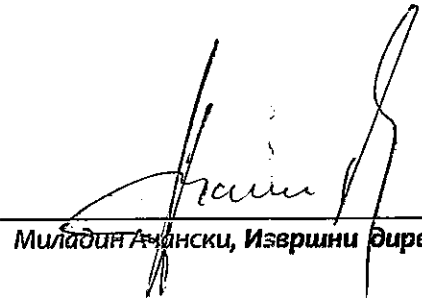
Одлука о расподели добити или покрићу губитка

Одлука о расподели добити друштва за 2022. годину донеће се на Редовној годишњој Скупштини акционарског друштва. Друштво ће у целости накнадно објавити Одлуку надлежног органа о расподели добити друштва.

Јавно друштво је дужно да састави Годишњи извештај, објави јавности и достави га Комисији, а регулисаном тржишту, доставља овај извештај уколико су хартије од вредности тог друштва укључене у трговање, и то најкасније четири месеца након завршетка сваке пословне године, као и да обезбеди да годишњи финансијски извештај буде доступан јавности током најмање пет година од дана објављивања. Друштво одговара за тачности и стинитост података наведених у Годишњем извештају.

У Сивцу, Октобар 2023. године




Милан Анђински, Извршни директор